

ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	8,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมให้กับสมาชิกสภาเทศบาล ซึ่งทำหน้าที่ตามที่สภาเทศบาลตำบลที่มีมติแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับกิจการงานของสภาเทศบาลตำบลแม่ยม และค่าเบี้ยประชุมให้แก่คณะกรรมการตามที่กฎหมายกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน ค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง และมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	240,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานเทศบาลตำบลแม่ยม ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)</p>		



เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล หรือผู้มีสิทธิเบิกค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	736,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	100,000 บาท
-------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร เย็บเล่มหรือเข้าเล่มปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าเช่าทรัพย์สินและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตไต่ตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)



ค่าใช้จ่ายสำหรับค่าธรรมเนียมต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
-----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ของเทศบาล เช่นธรรมเนียม
 ค่ารังวัดที่ดินสาธารณะ ตลอดจนค่าธรรมเนียมในการขออนุญาต
 ส่วนราชการค่าธรรมเนียมในการขออนุญาตขุดลอกจากกรมเจ้าท่า
 กรมทรัพยากรธรณี และค่าธรรมเนียมอื่น ๆที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
 ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302
 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
 (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายสำหรับทำประกันภัยรถยนต์	จำนวน	25,000 บาท
-----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายทำประกันภัยรถยนต์ส่วนกลางของเทศบาล
 ได้แก่ รถยนต์ส่วนกลางทุกคัน รถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์
 รถกระเช้า รถจักรยายนต์ ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
 ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ
 ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 -เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 2633 ลงวันที่ 14
 สิงหาคม 2552 เรื่อง ชักข้อความเข้าใจเกี่ยวกับการเบิกค่า
 ใช้จ่ายในการประกันภัยรถราชการ ปรากฏในแผนงานบริหาร
 งานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)



รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	จำนวน	20,000 บาท
----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในรัฐพิธี เช่นจ่ายเป็นค่าธงชาติ ธงสัญลักษณ์
ต่างๆ รูปพระบรมฉายาลักษณ์ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการจัด
งานรัฐพิธี การสำคัญ ๆ ของชาติ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา
สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินี, วันเฉลิมพระชนมพรรษา
พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว, วันปิยะมหาราช และค่าใช้จ่าย
อื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน จัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมและการแข่งขันกีฬา
ของ อปท.พ.ศ.2564

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ปรากฏใน
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)



<p>ค่ารับรอง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แยกดังนี้</p> <p>- ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล ค่ารับรอง เพื่อจ่ายเป็น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองเพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจสอบหรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลโดยตั้งจ่ายตามหลักเกณฑ์ไม่เกินร้อยละ 1.00 ของรายได้จริงของงบประมาณที่ล่วงแล้วมาไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินที่มีผู้ อุทิศให้</p> <p>- ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือ คณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่าง อปท. กับอปท. หรือ อปท.กับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-ตามหนังสือที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน 15,000 บาท</p>
---	-------------------------



รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าชดใช้ค่าเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทน จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน กรณีรถขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก่อให้เกิดความเสียหาย ได้แก่ รถจักรยานยนต์ และรถยนต์ของเทศบาลทุกคัน

-เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่พ.ศ.2539 และพรบ.คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายโครงการเทศบาลบริการเคลื่อนที่ จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเทศบาลบริการเคลื่อนที่ของเทศบาลตำบลแม่ยม เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมและการแข่งขันกีฬาของ อปท.พ.ศ.2564 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. (2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 6 แผนงานบริหารงานทั่วไป โครงการที่ 5 หน้า 75 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ ประกวดการแข่งขัน จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดงาน จัดนิทรรศการ การประกวดแข่งขัน และพิธีเปิดงานของเทศบาลตำบลแม่ยม และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ อปท.พ.ศ.2564 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)



<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าใช้จ่ายโครงการประชุม สัมมนา การประชุมต่าง ๆ ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี เลขานุการนายกฯ ที่ปรึกษานายกฯ สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคลที่นายกเทศมนตรีมีคำสั่งให้เดินทางไปราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน 60,000 บาท</p>
---	-------------------------

<p>ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเลือกตั้งในการเลือกตั้งผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล ของเทศบาลตำบลแม่ยม การเลือกตั้ง สส. สว. เช่น ค่าพาหนะ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการเลือกตั้ง ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. (2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 6 แผนงานบริหารงานทั่วไป โครงการที่ 3 หน้า 75 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>
--	-------------------------



ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

130,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาล ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานจ้าง หรือผู้มีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียน กรณีที่เทศบาลตำบลแม่ยมไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลเข้าร่วมฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจถ่ายโอนจากส่วนราชการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

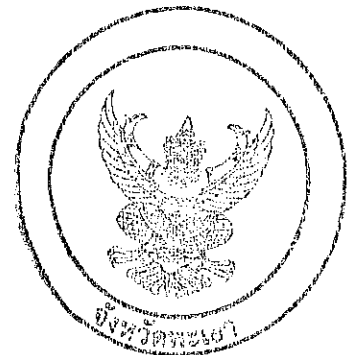
จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลตำบลแม่ยมเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)



ค่าวัสดุ	รวม	715,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน (สำนักปลัด) ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก พระพุทธรูป ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง กระดาษ หมึกพิมพ์ กระดาษพิมพ์ ปากกา ดินสอ ลวดเย็บกระดาษ ธงชาติ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3 / ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		



<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (สำนักปลัด) ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง สายไฟฟ้า ชุดหลอดไฟฟ้าประดับอาคาร เข็มขัด รัตสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สายไฟฟ้า สายโทรศัพท์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณ ดาวเทียม อุปกรณ์ ไฟฟ้าต่าง ๆ ฯลฯ และวัสดุอุปกรณ์ ประกอบ และอะไหล่ เช่น ดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจร ต่าง ๆ แผง บังคับทางไฟอุปกรณ์ ไฟฟ้าต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3 / ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
--	--------------------------------

<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวของสำนักงานเทศบาลตำบลแม่ยม ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง กระจุกเงา หม้อไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน กระจก ตึกน้ำแข็ง ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ผงซัก ผ้า สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูที่นอน หมอน ปลอกหมอน ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อ จากเอกชน และค่า ใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3 / ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร ทั่วไป (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>35,000 บาท</p>
--	--------------------------------



วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งของเทศบาลตำบล
แม่ยม ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น ไชควง ประแจ แม่แรงประแจปากตาย
ประแจเลื่อน คีมล๊อค ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์
น้ำมันเบรก เพลลา สายไมล์ ฟิวส์กรองแสง ฯลฯ เพื่อเปลี่ยน แทน
ของเดิมที่ชำรุดหรือหมดสภาพไป และวัสดุอุปกรณ์ประกอบ และ
อะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) เบรคครีซ พวงมาลัย
สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ งานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน
ไฟหน้า ไฟเบรก ตลับลูกปืน กระจกมองข้าง กันชน เข็มขัดนิรภัย
รถยนต์ แบตเตอรี่ ยางรถ หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ ฟิวส์กรองแสง
และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

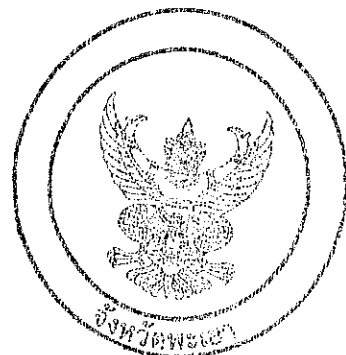
เพื่อเปลี่ยนแทนของเดิมที่ชำรุดหรือหมดสภาพไป

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3 / ว 7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)



วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ต่าง ๆ สำหรับรถยนต์ รถบรรทุกน้ำดับเพลิง รถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า เครื่องยนต์ ทุกชนิดที่สำนักปลัดรับผิดชอบ ที่ใช้ติดต่อราชการ ตรวจงาน และปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลแม่ยม รวมถึง ยานพาหนะ เครื่องจักรที่เทศบาลยืมหรือขอรับการสนับสนุนมาดำเนินงานตามภารกิจหน้าที่ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่องจารบีและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3 / ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

10,000 บาท

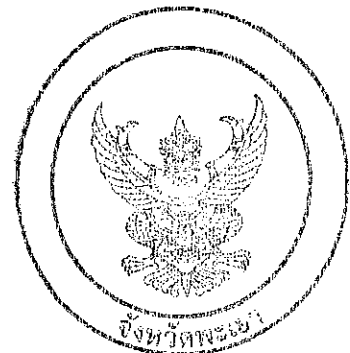
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น ถังเก็บเชื้อเพลิง ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น เคมีดับเพลิง เคมีภัณฑ์ต่าง ๆ สำลี ผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3 / ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)



ค่าสาธารณูปโภค	รวม	447,000 บาท
----------------	-----	-------------

ค่าไฟฟ้า	จำนวน	250,000 บาท
----------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำนักงานเทศบาลตำบลแม่ยม และสถานที่
ที่เป็นทรัพย์สินของเทศบาล สถานีสูบน้ำบ้านม่วง ตู๋ยามบ้านบอน
จุดเติมน้ำ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำนักงานเทศบาลตำบลแม่ยม และ
สถานที่ที่เป็นทรัพย์สินของเทศบาล ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)

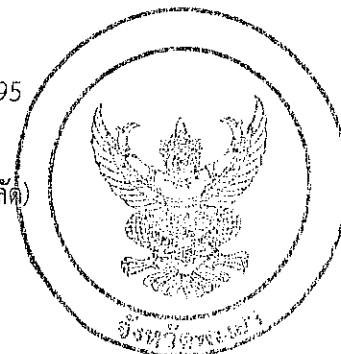
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	7,000 บาท
-------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ สำหรับสำนักงานเทศบาลตำบลแม่ยม
ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว
และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)



ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าจัดส่ง
 ธนาคัติ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินสำหรับสำนัก
 งานเทศบาลตำบลแม่ยมและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
 ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

140,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ
 การใช้ระบบอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่นๆ รวมถึงค่าใช้จ่าย
 เพื่อให้ได้ใช้บริการ ค่าบริการอินเทอร์เน็ตตำบล ค่าใช้จ่ายเพื่อ
 ให้ได้มาซึ่งบริการ และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ
 ค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการ บริการด้าน
 โทรคมนาคมที่ใช้สำหรับสำนักงานเทศบาลตำบลแม่ยม และค่า
 ใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
 ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)

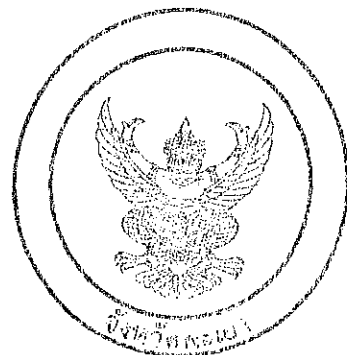


ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องกับการทำเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลแม่ยม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าธรรมเนียมค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)



งบลงทุน	รวม	413,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	413,000 บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
ค่าจัดซื้อชุดเครื่องเสียง พร้อมอุปกรณ์	จำนวน	95,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดเครื่องเสียง พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย ลำโพงซับ 18 นิ้ว หน้าเปิด 1000 วัตต์		
- ตู้ลำโพงกลางแหลมแบบตั้งขา ขนาด 15 นิ้ว 300 วัตต์		
- เพาเวอร์แอมป์ ขนาด 800 วัตต์ 4 ขาแนล		
- ดิจิตอลคอนโทรลเลอร์ - ชุดสายลำโพงและสายสัญญาณ 1 ชุด		
- มิกเซอร์ 8 ขาแนล - ตู้แร็คสำหรับใส่อุปกรณ์ - ขาดังตู้ลำโพง		
- ปลั๊กไฟติดแร็ค 8 ช่อง เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมของเทศบาลตำบลแม่ยม		
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ		
- ตั้งงบประมาณจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2555		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)		

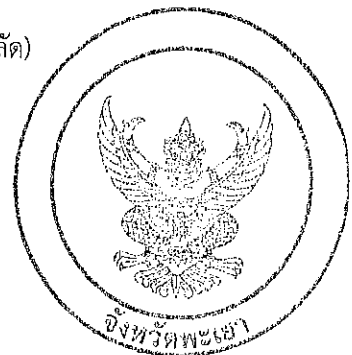


ครุภัณฑ์โรงงาน

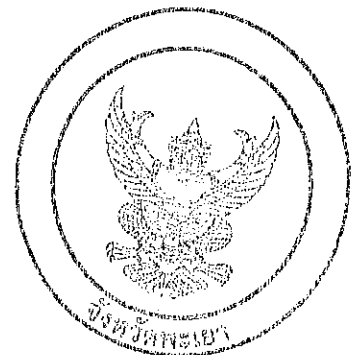
ค่าจัดซื้อเครื่องปั๊มลมลูกสูบ พร้อมอุปกรณ์	จำนวน	18,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปั๊มลมลูกสูบ พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 เครื่อง เครื่อง ขนาด 1/2 แรงม้า เพื่อใช้ในการปั๊มลม ยางรถส่วนกลางที่ใช้ในกิจการของเทศบาลตำบลแม่ยม</p> <p>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</p> <p>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2555</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)</p>		

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ (ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) ของเทศบาลตำบลแม่ยม</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)</p>		



งบเงินอุดหนุน	รวม	12,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	12,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนเทศบาลตำบลปงตามโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอปง จังหวัดพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	จำนวน	12,000 บาท
อุดหนุนเทศบาลตำบลปงตามโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอปง จังหวัดพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ตั้งไว้ 12,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเทศบาลตำบลปง ตามโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอปง จังหวัดพะเยา ประจำปีงบประมาณ 2567		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 6 แผนงานบริหารทั่วไป โครงการที่ 6 หน้า 76 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,840,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,232,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,232,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,600,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566) ของเทศบาลตำบลแม่ยม ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)		

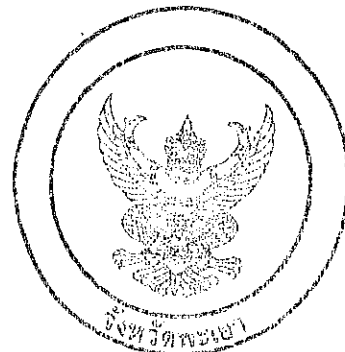


เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

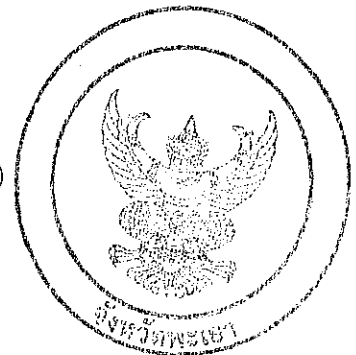
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มี
สิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566) ของ
เทศบาลตำบลแม่ยม
-ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง
หลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนวิธีการ
จ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่7) ลงวันที่ 12
พฤษภาคม 2559 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	500,000 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างพร้อมเงินปรับปรุงค่า
ตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
(กองคลัง) ของเทศบาลตำบลแม่ยม จำนวน 3 อัตรา จำนวน
12 เดือน
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2542
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566) ของ
เทศบาลตำบลแม่ยม
- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา
เรื่องหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 9
กรกฎาคม 2547 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม ปรากฏในแผนงานบริหาร
งานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)



เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	90,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง(กองคลัง)เทศบาลตำบลแม่ยม จำนวน 3 อัตรา</p> <p>จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566) ของเทศบาลตำบลแม่ยม</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่6) พ.ศ.2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 27 กรกฎาคม 2558</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	598,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	153,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ</p> <p>จำนวน 100,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ของเทศบาลตำบลแม่ยม</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)</p>		



ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานเทศบาล
และพนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน
ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหาร
งานคลัง (กองคลัง)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้
ตามระเบียบฯ
-ถือปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)



ค่าใช้จ่าย	รวม	335,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	60,000 บาท
-------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร เย็บเล่มหรือเข้าเล่มปกหนังสือ ค่าซั๊กพอก ค่าเช่าทรัพย์สินและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)



รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการให้บริการรับชำระภาษีนอกสถานที่และ ประชาสัมพันธ์ภาษีเคลื่อนที่ ประจำปี 2567	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการให้บริการรับชำระ
ภาษีนอกสถานที่และประชาสัมพันธ์ภาษีเคลื่อนที่ ประจำปี 2567
ของเทศบาลตำบลแม่ยมและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน จัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมและการแข่งขันกีฬา
ของ อปท.พ.ศ.2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเกี่ยวกับการ
ปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)
ยุทธศาสตร์ ที่ 6 แผนงานบริหารงานทั่วไป โครงการที่ 8
หน้า 76 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงาน
คลัง (กองคลัง)

ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียน
ทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ 2567 ของเทศบาลตำบลแม่ยม
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าแผนที่ภาษีและทะเบียน
ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์
ที่ 6 แผนงานบริหารงานทั่วไป โครงการที่ 1 หน้า 75 ปรากฏใน
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)



ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าใช้จ่ายโครงการประชุม สัมมนา การประชุมต่าง ๆ ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี เลขานุการนายกฯ ที่ปรึกษานายกฯ สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคลที่นายกเทศมนตรีมีคำสั่งให้ เดินทางไปราชการ

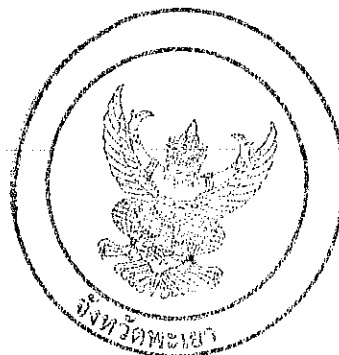
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาล ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานจ้าง หรือผู้มีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียน กรณีที่เทศบาลตำบลแม่ยมไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลเข้าร่วมฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจถ่ายโอนจากส่วนราชการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)



ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินของ (กองคลัง) เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	110,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานของ (กองคลัง) ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก พระพุทธรูป ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง กระดาษ หมึกพิมพ์ กระดาษพิมพ์ ปากกา ดินสอ ลวดเย็บกระดาษ ธงชาติ ของใช้ ในการบรรจุหีบห่อ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนใน สำนักงาน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3 / ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

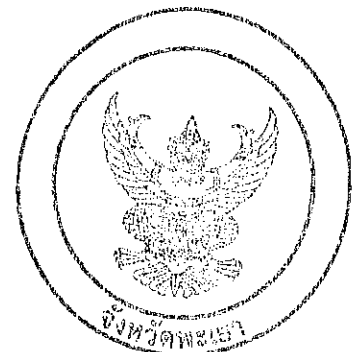


<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ (กองคลัง) ได้แก่วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์ บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก คอมพิวเตอร์กระดาษ พิมพ์ต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ เช่น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3 / ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	50,000 บาท
งบลงทุน	รวม	10,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	10,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ (ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) ของเทศบาลตำบลแม่ยม</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)</p>	จำนวน	10,000 บาท



แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	490,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	490,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	245,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ 2567 ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าชุดนักกีฬา พร้อมถุงเท้า ค่าเวชภัณฑ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ การแข่งขัน ค่าอุปกรณ์ การเชียร์ ค่าอาหารทำการนอกเวลา และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ อปท.พ.ศ.2564		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565		
- เป็นไปตามตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์ ที่ 1 แผนงานรักษาความสงบภายใน โครงการที่ 1 หน้า 54 ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด)		



ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวัน อปพร. จำนวน 10,000 บาท

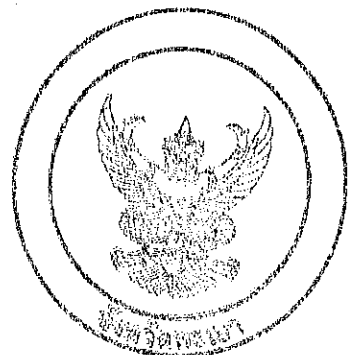
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวัน อปพร.ประจำปีงบประมาณ 2567 เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม อาหารว่าง ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหน่วยอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ยุทธศาสตร์ ที่ 4 แผนงานรักษาความสงบภายใน โครงการที่ 7 หน้า 60 ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด)

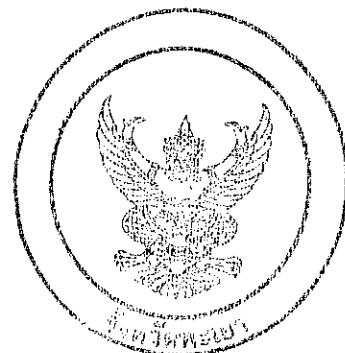
ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพงาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประจำปีงบประมาณ 2567 เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม อาหารว่าง ค่าตอบแทนวิทยากร วัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ค่าบำรุงสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์ ที่ 4 แผนงานรักษาความสงบภายใน โครงการที่ 16 หน้า 61 ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด)



<p>ค่าใช้จ่ายโครงการเยาวชนชนชั้นที่ปลอดภัยใส่ใจกฎจราจร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเยาวชนชนชั้นที่ปลอดภัยใส่ใจกฎจราจร ประจำปีงบประมาณ 2567 เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม อาหารว่าง ค่าตอบแทนวิทยากร วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าบำรุงสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 4 แผนงานรักษาความสงบภายใน โครงการที่ 15 หน้า 61 ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันแก้ไขปัญหามอกควันไฟป่า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในตามโครงการรณรงค์ป้องกันแก้ไขปัญหามอกควันไฟป่า ประจำปีงบประมาณ 2567 เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อประชาสัมพันธ์ วารสาร แผ่นพับต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565</p> <p>-เป็นไปตามตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์ ที่ 5 แผนงานรักษาความสงบภายใน โครงการที่ 1 หน้า 74 ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	5,000 บาท



ค่าใช้จ่ายโครงการให้ความรู้การป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น แก่เด็กเยาวชน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการให้ความรู้การป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้นแก่เด็ก เยาวชน ประจำปีงบประมาณ 2567 เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม อาหารว่าง ค่าตอบแทนวิทยากร วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าบำรุงสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 4 แผนงานรักษาความสงบภายใน โครงการที่ 5 หน้า 59

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรจัดตั้ง) จำนวน 40,000 บาท

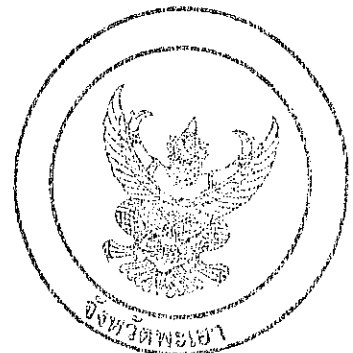
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรจัดตั้ง) ประจำปีงบประมาณ 2567 เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม อาหารว่าง ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเดินทาง ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 4 แผนงานรักษาความสงบภายใน โครงการที่ 10 หน้า 60

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด)



โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัย พิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2567 เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม อาหารว่าง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าป้าย ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าวัสดุการศึกษาปฏิบัติ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0229 /ว 7367 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2562</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว5329 ลง วันที่ 26 ธันวาคม 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2 /ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563</p> <p>- โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2562-2570) ยุทธศาสตร์ ที่ 5 แผนงานรักษาความสงบภายใน โครงการที่ 2 หน้า 74 ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด)</p>		



ค่าวัสดุ	รวม	245,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแสง จอบ ส่ว เสียม เลื่อย โถส้วม อ่างล้างมือ ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรง ทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว หินทราย อิฐหรือซีเมนต์ ดินลูกรัง หิน คลุก บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ฯลฯ และวัสดุอุปกรณ์ ประกอบและ อะไหล่ เช่น ท่อน้ำและวัสดุอุปกรณ์ ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำ บาดาล ตลอดจนวัสดุก่อสร้างที่จำเป็นใช้ในงานราชการของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

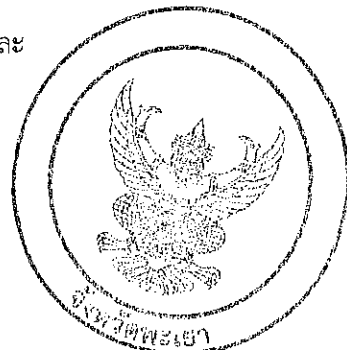
ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	80,000 บาท
---------------------	-------	------------

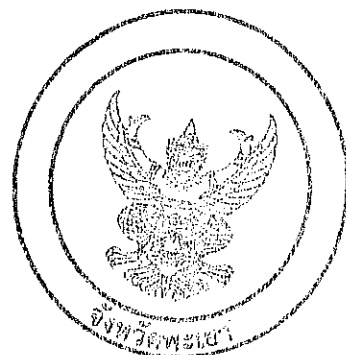
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น เครื่องแบบ เสื้อกางเกง ผ้า ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าพันคอ สำหรับใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาล ตำบลแม่ยม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่า วัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด)



<p>วัสดุเครื่องดับเพลิง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ได้แก่ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ตลอดจนวัสดุดับเพลิงที่จำเป็นใช้ในงานราชการของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561</p> <p>ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน 60,000 บาท</p>
<p>วัสดุจรรยาจร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจรรยาจร ได้แก่ สัญญาณไฟจราจร สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน แผ่นป้ายจราจร กระชกโค้งมน ไฟแฉับ กระบองไฟ ฯลฯ ตลอดจนวัสดุจรรยาจรที่จำเป็นใช้ในงานราชการของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561</p> <p>ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน 100,000 บาท</p>



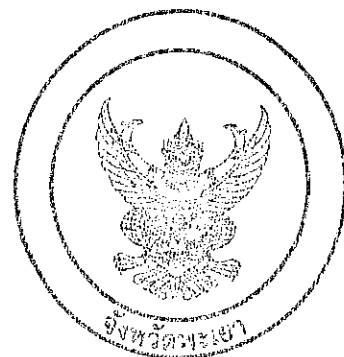
แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	4,225,300 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,084,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,084,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,729,000 บาท

(1) ประเภทเงินเดือนข้าราชการครู/พนักงานครู ตั้งไว้ 781,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเดือนครูและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของ
ข้าราชการครู/พนักงานครูจำนวน 4 อัตราจำนวน 12 เดือน ของ
โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลแม่ยม
- แนวทางตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่
12 กรกฎาคม 2565 และประกาศคณะกรรมการคณะกรรมการ
พนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับตำแหน่ง
พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล พ.ศ. 2559 และ
ประกาศคณะกรรมการคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา
เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานครูและบุคลากรทางการ
ศึกษาเทศบาลในการอนุโลมใช้มาตรฐานหลักเกณฑ์ระเบียบและ
หนังสือสั่งการที่ใช้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัด
กระทรวง ศึกษาธิการ ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2552 ปรากฏใน
แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

(2) ประเภทเงินเดือนสำหรับพนักงานครูสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ตั้งไว้ 948,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเดือนครูและเงินปรับปรุงเงินเดือน
ประจำปีของพนักงานครูผู้ดูแลเด็ก,ครู จำนวน 3 อัตราจำนวน 12
เดือน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลแม่ยม เพื่อรองรับ
เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก แนวทางตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140
ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 ประกาศคณะกรรมการคณะ
กรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่องมาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล
พ.ศ. 2559และประกาศคณะกรรมการคณะกรรมการ
พนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่องหลักเกณฑ์ และเงื่อนไข
เกี่ยวกับพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ในการ
อนุโลม ใช้มาตรฐานหลักเกณฑ์ ระเบียบและหนังสือสั่งการที่ใช้
กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัดกระทรวง
ศึกษาธิการ ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2552 ปรากฏใน แผนงาน
การศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา



เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 203,000 บาท

(1) ค่าตอบแทนรายเดือนครูโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบล
แม่ยม ตั้งไว้ 68,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน ให้แก่ข้าราชการครู/พนักงาน
ครู ได้รับเงินในอัตราเท่ากับเงินวิทยฐานะ ให้แก่พนักงานครู
โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลแม่ยม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12
เดือนแนวทางตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140
ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 ประกาศคณะกรรมการคณะกรรมการ
พนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่องมาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับ ตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล
พ.ศ.2559 และประกาศคณะกรรมการคณะกรรมการพนักงาน
เทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ
พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ในการอนุโลม
ใช้มาตรฐานหลักเกณฑ์ระเบียบและหนังสือสั่งการที่ใช้กับข้าราชการ
ครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 10
สิงหาคม 2552 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับการศึกษา

(2) ค่าตอบแทนรายเดือนครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลแม่ยม
ตั้งไว้ 135,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน ให้แก่ข้าราชการครู/พนักงาน ครู
ได้รับเงินในอัตราเท่ากับเงินวิทยฐานะ ให้แก่พนักงานครูศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กเทศบาลตำบลแม่ยม จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน
แนวทางตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลง วันที่ 12
กรกฎาคม 2565 ประกาศคณะกรรมการคณะกรรมการพนักงาน
เทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ ตำแหน่ง
พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล พ.ศ. 2559
และประกาศคณะกรรมการคณะกรรมการพนักงานเทศบาล
จังหวัดพะเยา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานครู และ
บุคลากรทางการศึกษาเทศบาลในการอนุโลมใช้มาตรฐานหลักเกณฑ์
ระเบียบและหนังสือสั่งการที่ใช้กับข้าราชการครูและบุคลากรทาง
การศึกษาสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2552
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา



เงินวิทยฐานะ

จำนวน 243,600 บาท

(1) เงินวิทยฐานะครูสังกัดโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลแม่ยม
ตั้งไว้ 67,200 บาท

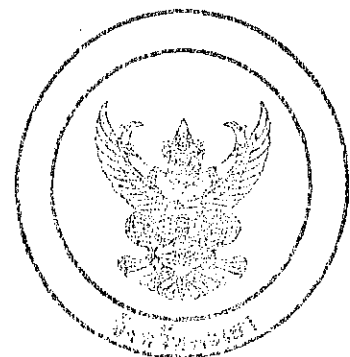
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะแก่พนักงานครูโรงเรียนอนุบาลเทศบาล
ตำบลแม่ยมสำหรับผู้อำนวยการสถานศึกษา และตำแหน่งครู
จำนวน 12 เดือน แนวทางตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท

0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 ประกาศคณะ
กรรมการคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการ
ศึกษาเทศบาล พ.ศ. 2559 และประกาศคณะกรรมการคณะ
กรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่องหลักเกณฑ์และ
เงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล
ในการอนุโลมใช้มาตรฐานหลักเกณฑ์ ระเบียบและหนังสือ
สั่งการที่ใช้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัด
กระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2552 ปรากฏใน
แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

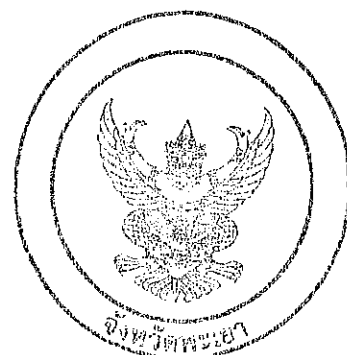
(2) เงินวิทยฐานะพนักงานครูสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ตั้งไว้ 176,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ พนักงานครูสังกัด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
เทศบาลตำบลแม่ยม ตำแหน่งครูวิทยฐานะชำนาญการ
จำนวน 12 เดือน แนวทางตามหนังสือ ด่วนที่สุดที่ มท 0809.4
/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 ประกาศคณะ กรรมการ
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง มาตรฐาน
ทั่วไปเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการ ศึกษา
เทศบาล พ.ศ. 2559และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล
จังหวัดพะเยา เรื่องหลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานครู
และบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ในการอนุโลมใช้มาตรฐาน
หลักเกณฑ์ระเบียบและ หนังสือสั่งการที่ใช้กับข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 10
สิงหาคม 2552 ปรากฏ ในแผนงานการศึกษา งานบริหาร
ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 800,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 3 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งที่ส่วนกลางจัดสรรอัตราให้ จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ นักการภารโรง 1 อัตรา ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน การเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน แนวทาง ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดพะเยา เรื่องหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงาน จ้าง ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2547 และ(ที่แก้ไขเพิ่มเติม) ปรากฏใน แผนงาน การศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน 108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างตาม ภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 3 อัตรา พนักงาน จ้างทั่วไป ตำแหน่งที่ส่วนกลางจัดสรรอัตราให้ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน แนวทางตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 ตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ของข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด พะเยา เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มค่า ครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 27 กรกฎาคม 2558 ปรากฏ ในแผนงานการ ศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>	



งบดำเนินงาน	รวม	736,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	70,000 บาท
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมให้กับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แนวทางตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว 4142 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ 5 ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษานูต

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตของข้าราชการครู ผู้ดูแลเด็ก,ครู หรือผู้มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษานูตตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 -แนวทางตามหนังสือ ด่วนที่สุดที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (สำนักปลัด)</p>		



ค่าใช้จ่าย	รวม	406,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	70,000 บาท
-------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร เย็บเล่มหรือเข้าเล่มปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าเช่าทรัพย์สินและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตไต่สวนการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

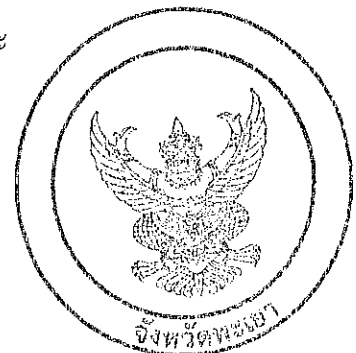
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (สำนักปลัด)

รายจ่ายเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าใช้จ่ายโครงการประชุมสัมมนา การประชุมต่าง ๆ ของพนักงานครู และพนักงานจ้างหรือบุคคลที่นายกเทศมนตรีมีคำสั่งให้เดินทางไปราชการ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 ปรากฏ ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (สำนักปลัด)

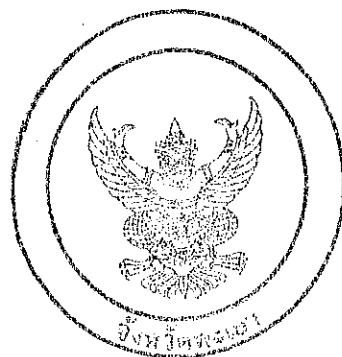


ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านม่วง)	จำนวน	108,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านม่วง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา กรณีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รับการถ่ายโอนจากกรมการศาสนา รูปแบบที่ 2 และ 3 (กรณีไม่ เป็นพนักงานจ้างของ อปท.) แนวทางตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	40,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานครู พนักงานจ้าง หรือผู้มีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม กรณีที่เทศบาลตำบลแม่ยมไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลเข้าร่วมฝึกอบรม กับหน่วยงานอื่น อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ตามภารกิจถ่ายโอนจากส่วนราชการ ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (สำนัก ปลัด)



เงินประกันสังคมสำหรับพนักงานจ้างของผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านม่วง) จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประกันสังคมสำหรับพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านม่วง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา กรณีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับการถ่ายโอนจากกรมการศาสนา รูปแบบที่ 2 และ 3 (กรณีไม่เป็นพนักงานจ้างของ อปท.) แนวทางตามหนังสือ ด่วนที่สุดที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดพะเยา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2547 และ (ที่แก้ไขเพิ่มเติม) และพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วง) จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านม่วง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา กรณีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับการถ่ายโอนจากกรมการศาสนา รูปแบบที่ 2 และ 3 (กรณีไม่เป็นพนักงานจ้าง ของ อปท.) แนวทางตามหนังสือ ด่วนที่สุดที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2547 และ (ที่แก้ไขเพิ่มเติม) ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (สำนักปลัด)



ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	150,000 บาท
-------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินของโรงเรียน
อนุบาลเทศบาลตำบลแม่ยมและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล
แม่ยมเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง
ข้อ ง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	185,000 บาท
----------	-----	-------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	70,000 บาท
---------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานโรงเรียนอนุบาล
เทศบาลตำบลแม่ยมและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลแม่ยม
ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ
กระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก
กรรไกร แก้วพลาสติก พระพุทธรูป ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง กระดาษ
หมึกพิมพ์ กระดาษพิมพ์ ปากกา ดินสอ ลวด เย็บกระดาษ ธงชาติ
ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนใน
สำนักงาน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยวข้อง ฯลฯ

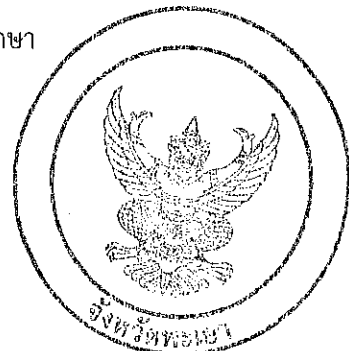
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3 / ว 7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
(สำนักปลัด)



วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อใช้ในโรงเรียน
อนุบาลเทศบาลตำบลแม่ยมและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล
แม่ยม ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้ง
ไฟฟ้า ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง สายไฟฟ้า ชุดหลอดไฟฟ้าประดับ
อาคาร เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สายไฟฟ้า สาย
โทรศัพท์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ, เครื่องรับ
โทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม อุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ ฯลฯ
และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ดอกลำโพง แผง
วงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟอุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ
ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3 / ว 7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
(สำนักปลัด)



วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	80,000 บาท
---------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวโรงเรียน
อนุบาลเทศบาลตำบลแม่ยมและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล
แม่ยม ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ มีด ถาด แก้วน้ำ
จานรอง กระชกเงา หม้อไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ที่
นอน ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง
ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูที่นอน หมอน ปลอกหมอน ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อ
จากเอกชน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3 / ว 7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
(สำนักปลัด)

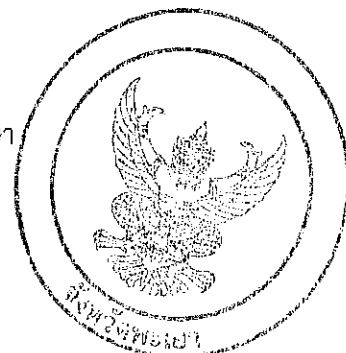
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
---------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เพื่อใช้ในโรงเรียนอนุบาล
เทศบาลตำบลแม่ยมและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลแม่ยม
ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เสียม
เลื่อย โถส้วม อ่างล้างมือ ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันทาไม้
ทินเนอร์ สี แปรง ทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว หินทราย อิฐหรือ
ซีเมนต์ ดินลูกรัง หิน คลุก บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ฯลฯ
และ วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและ อะไหล่ เช่น ท่อน้ำและวัสดุ
อุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ตลอดจนวัสดุก่อสร้างที่จำเป็นฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 1536
ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
(สำนักปลัด)



<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลแม่ยมและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลแม่ยม ได้แก่วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกคอมพิวเตอร์ กระดาษพิมพ์ต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผงแบนอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3 / ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>
---	--------------------------------

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	75,000 บาท
----------------	-----	------------

ค่าไฟฟ้า	จำนวน	75,000 บาท
----------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลแม่ยมและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลแม่ยม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

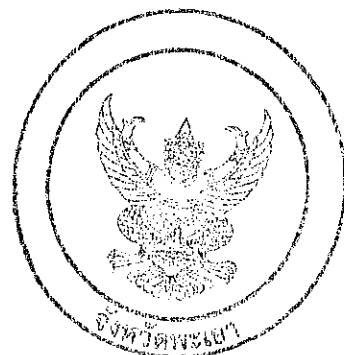
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (สำนักปลัด)



งบลงทุน	รวม	405,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	405,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมติดตั้ง) แบบตั้ง พื้นหรือแบบแขวน ขนาด 36,000 บีทียู	จำนวน	227,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวม ติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 36,000 บีทียู จำนวน 5 เครื่อง เพื่อใช้ในโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลแม่ยม		
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ ฉบับ เดือนธันวาคม 2565		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2555		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (สำนักปลัด)		



ค่าจัดซื้อชั้นวางของไม้ 3 ชั้น แบบมีบานประตูไม่มีกุญแจล็อก	จำนวน	6,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นวางของไม้ 3 ชั้น แบบมีบานประตูไม่มีกุญแจล็อก กว้าง 42.5 เซนติเมตร สูง 87 เซนติเมตร ลึก 29.5 เซนติเมตร จำนวน 10 ตู้ สำหรับเก็บอุปกรณ์เพื่อใช้ในโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลแม่ยม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2555 <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (สำนักปลัด)</p>		



ค่าจัดซื้อชั้นวางของไม้ 4 ชั้น โลง

จำนวน

4,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นวางของไม้ 4 ชั้น แบบโล่ง กว้าง 42.5 เซนติเมตร สูง 115 เซนติเมตร ลึก 29.5 เซนติเมตร จำนวน 6 ตู้ สำหรับเก็บอุปกรณ์สื่อการศึกษาและเพื่อใช้ในโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลแม่ยม

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2555

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (สำนักปลัด)



ค่าจัดซื้อตู้เหล็กกระจกบานเลื่อน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กกระจกบานเลื่อน สำหรับเก็บเอกสาร ขนาด กว้าง 1.20 เมตร สูง 0.875 เมตร ลึก 0.40 เมตร จำนวน 2 ตู้ เพื่อใช้ในโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลแม่ยม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2555 <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (สำนักปลัด)</p>		

